

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

« 24 » июля 2023 г.

г. Ставрополь

№ 90

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Ставрополя грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пунктом 9 статьи 78 и пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

приказ исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Ставрополя, руководителя комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя первого заместителя руководителя комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя от 14.08.2019 № 124 «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Ставрополя грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

приказ заместителя главы администрации города Ставрополя, руководителя комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя от 21.06.2021 № 127 «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Ставрополя, руководителя комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя первого заместителя руководителя комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя от 14 августа 2019 г. № 124 «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Ставрополя грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ставрополь официальный. Приложение к газете «Вечерний Ставрополь».

Заместитель главы администрации
города Ставрополя, руководитель
комитета финансов и бюджета
администрации города Ставрополя



Н.А. Бондаренко

УТВЕРЖДЕНА

приказом заместителя главы администрации города Ставрополя, руководителя комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя от 24 июля 2023 г. № 90

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>

г. Ставрополь

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или иного уполномоченного лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя бюджетных средств, доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

с согласия законного представителя _____ <2>,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Ставрополя Получателю)

утвержденным _____
(наименование правового акта администрации города Ставрополя)
от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления гранта),
заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение)
о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Получателю из бюджета города Ставрополя в 20__ году/20__ - 20__ годах<3>
гранта в форме субсидии (далее - Грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления Гранта) <4>

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов)
(мероприятий) <5>:

1.1.1.1. _____.

1.1.1.2. _____.

1.1.2. В целях денежного поощрения за достигнутые результаты
(далее - Грант за высокие достижения): _____ <6>.

(указание конкретного результата, за достижение
которого предоставляется Грант)

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению _____
к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью
настоящего Соглашения <7>.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые)
в разделе I настоящего Соглашения в размере _____ (_____) (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей __ копеек, <8> в том числе:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных
Главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств
бюджета города Ставрополя по кодам классификации расходов бюджетов
Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК ____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.2. За пределами планового периода в соответствии
с _____:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации
постановления администрации города Ставрополя, предусматривающего заключение соглашения на срок,
превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК ____ <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК ____ <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК ____ <9>.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. На цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем Главному распорядителю бюджетных средств:

3.1.2.1. В срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее __ процентов общего объема Гранта на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения <10>.

3.1.2.2. В срок до «__» _____ 20__ г. иных документов <11>:

3.1.2.2.1. _____.

3.1.2.2.2. _____.

3.1.3. При соблюдении иных условий <12>:

3.1.3.1. _____.

3.1.3.2. _____.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет _____,
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Грант <13>.

3.2.2. На счет (лицевой счет <14>) Получателя, открытый в _____ <15>:

(наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) <14> либо кредитной организации)

3.2.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>.

3.2.2.2. Не позднее __ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю бюджетных средств следующих документов <17>:

3.2.2.2.1. _____.

3.2.2.2.2. _____.

3.2.2.3. В течение _____ дней со дня заключения настоящего Соглашения <18>.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также осуществление проверок уполномоченными органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации <19>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <20>.

3.4. Иные условия предоставления Гранта <21>:

3.4.1. _____.

3.4.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от Получателя <22>.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать: 4.1.4.1. Значения результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) в приложении ___ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <23>.

4.1.4.2. Иные показатели <24>:

4.1.4.2.1. _____.

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. Сформировать и утвердить одновременно с заключением настоящего Соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» <25>.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании <26>:

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта), составленных по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению <27>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. _____ <28>.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании:

4.1.7.1.1. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения <29>.

4.1.7.1.2. Иных отчетов <30>:

4.1.7.1.2.1. _____.

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.3.12 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Гранта.

4.1.8. Направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением <31>.

4.1.9. Направлять Получателю требование об обеспечении возврата Гранта в бюджет города Ставрополя с указанием размера и сроков возврата Гранта:

4.1.9.1. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений.

4.1.9.2. В случае если Получателем не достигнуты установленные значения результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных

показателей, установленных Порядком предоставления гранта или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <32>.

4.1.10. Применять штрафные санкции за несоблюдение Получателем условий и порядка предоставления Гранта, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия решения о применении штрафных санкций. В уведомлении о применении штрафных санкций должны быть указаны размер (порядок расчета) и сроки уплаты штрафных санкций <33>.

4.1.11. Обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Гранта в течение ___ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

4.1.12. Направлять Получателю уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 настоящего Соглашения <34>.

4.1.13. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.14. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <35>:

4.1.15.1. _____.

4.1.15.2. _____.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Гранта <36>.

4.2.2. Принимать <37>:

4.2.2.1. Решение об использовании остатка Гранта, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в сроки, установленные Порядком принятия администрацией города Ставрополя, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Ставрополя решений о наличии потребности в использовании остатков субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных

юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 06.03.2023 № 448 (далее - Порядок № 448).

4.2.2.2. Решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Гранта (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <38> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта <39>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <40>:

4.2.5.1. _____.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, в соответствии с подпунктами 3.1.2, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <41>.

4.3.2. При наличии потребности в использовании остатка Гранта, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, и (или) средств от возврата дебиторской задолженности на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, представить Главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.2.1. В срок до « ____ » _____ 20__ г. <42> документы,

установленные Порядком № 448 <43>.

4.3.2.2. В течение _____ рабочих дней со дня поступления в текущем финансовом году средств от возврата дебиторской задолженности документы, указанные в подпункте 4.2.2.2 настоящего Соглашения <44>.

4.3.3. Открыть в срок до « ___ » _____ 20__ г. лицевой счет в _____ <45>.

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.4. Направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных перечнем затрат согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, указанным в пункте 1.2 настоящего Соглашения <46>.

4.3.5. Не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта <47>.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта <48>.

4.3.7. Обеспечить софинансирование за счет собственных и (или) привлеченных финансовых ресурсов затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант, в объеме _____ <49>.

4.3.8. Предусматривать в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению <50>:

4.3.8.1. Согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам, на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также осуществление проверок уполномоченными органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3.8.2. Запрет приобретения за счет Гранта иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта.

4.3.9. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <51>.

4.3.10. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств <52>:

4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является Грант, в соответствии с подпунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения <53> в следующие сроки:

_____.
(периодичность, срок)

4.3.10.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <54> в следующие сроки: _____.

4.3.10.3. Иные отчеты <55>:

4.3.10.3.1. _____.

4.3.10.3.2. _____.

4.3.11. Формировать и представлять Главному распорядителю бюджетных средств отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» <56>.

4.3.12. Направлять по запросу Главному распорядителю бюджетных средств, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, в соответствии с подпунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения запроса.

4.3.13. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с подпунктом 4.1.9 настоящего Соглашения либо получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля представления (предписания):

4.3.13.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании (представлении, предписании).

4.3.13.2. Возвращать в бюджет города Ставрополя Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании (представлении, предписании).

4.3.14. В случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с подпунктом 4.1.10 настоящего Соглашения перечислять в бюджет города Ставрополя денежные средства в размере и срок, определенные Главным распорядителем бюджетных средств в уведомлении о применении штрафных санкций <57>.

4.3.15. Возвращать в бюджет города Ставрополя:

4.3.15.1. Неиспользованный остаток Гранта в срок до «___» _____ 20___ г. <58>.

4.3.15.2. Неиспользованный остаток Гранта в случае отсутствия решения об использовании остатка Гранта, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в следующие сроки: _____ <59>.

4.3.15.3. Средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения об использовании средств от возврата дебиторской

задолженности на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в следующие сроки: _____ <60>.

4.3.16. При последующем предоставлении Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) для достижения результатов предоставления Гранта, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта (далее - средства за счет Гранта), обеспечить соблюдение следующих условий <61>:

4.3.16.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Гранта <62>.

4.3.16.2. Об установлении результатов предоставления средств за счет Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления средств за счет Гранта), которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам предоставления Гранта (показателям, необходимым для достижения результатов предоставления Гранта), установленным в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.16.3. Об установлении требований к отчетности о достижении значений результатов предоставления средств за счет Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления средств за счет Гранта), установленных в соответствии с подпунктом 4.3.16.2 настоящего Соглашения.

4.3.16.4. Иных условий <63>:

4.3.16.4.1. _____.

4.3.16.4.2. _____.

4.3.17. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.18. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <64>:

4.3.18.1. _____.

4.3.18.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <65>.

4.4.4. Направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <66>.

4.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <67>:

4.4.5.1. _____.

4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <68>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <69>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме в соответствии с приложением ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <70>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта.

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <71> или в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.5.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации или прекращения деятельности Получателя.

7.5.2. Нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением.

7.5.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения <72>.

7.5.4. Недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

7.5.5. _____ <73>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <74>:

7.7.1. Посредством электронной связи путем направления по электронной почте документов, иной информации, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

7.7.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7.3. _____ <75>.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <76>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт (будет открыт в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Соглашения) лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Примечание:

<1> В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской

Федерации заключение Соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Указывается срок, на который предоставляется Грант.

<4> Указывается цель(и) предоставления Гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

<5> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<6> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено предоставление Гранта в целях премирования, поощрения, предоставления стипендий, в том числе для последующего предоставления Получателем средств иным лицам на указанные цели.

<7> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме. Пункт 1.2 предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<8> Указывается размер предоставляемого Гранта, в том числе размер Гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта. Расчет размера Гранта с указанием информации, обосновывающей размер Гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта).

<9> Указывается ежегодный размер Гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных постановлением администрации города Ставрополя, указанным в абзаце первом подпункта 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта.

<13> Предусматривается в случае, если предоставление Гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта.

<14> В случае если Получателем является бюджетное учреждение, либо автономное учреждение, которому открыт лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

<15> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление Гранта не подлежит казначейскому

сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Приложение, указанное в подпункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта.

<17> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<19> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<20> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<21> Указываются конкретные условия предоставления Гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта.

<22> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2.

<23> Приложение, указанное в подпункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме. Подпункт 4.1.4.1 не предусматривается в случае предоставления Гранта за высокие достижения.

<24> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<26> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<27> Отчет(ы), указанный(ые) в подпункте 4.1.6.1, оформляется(ются) в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.1.

<28> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.2.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Отчет, указанный в подпункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме.

<30> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления гранта установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его

неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<31> Претензия, указанная в подпункте 4.1.8, оформляется по форме в соответствии с приложением 6 к настоящей Типовой форме.

<32> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.

<33> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта установлено применение штрафных санкций.

<34> Уведомление, указанное в подпункте 4.1.12, оформляется по форме в соответствии с приложением 7 к настоящей Типовой форме.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<36> Изменение размера Гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<38> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<39> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<40> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<41> Предусматривается при наличии в Соглашении подпунктов 3.1.2, 3.2.2.2.

<42> Указывается конкретная дата, но не позднее срока, установленного Порядком № 448.

<43> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.1.

<44> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.2.

<45> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в Соглашении подпункта 3.2.2.

<46> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.2.

<47> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<48> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<49> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2.1.

<50> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<51> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<52> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Сроки представления отчетов, указанных в подпункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении.

<53> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.1.1.

<54> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.6.1.

<55> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.1.2.

<56> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<57> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.10.

<58> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не предусмотрена возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Гранта. Указывается конкретный срок, установленный Порядком предоставления гранта.

<59> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.1. Указывается конкретный срок возврата Получателем неиспользованного остатка Гранта, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<60> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<61> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) для достижения результатов предоставления Гранта, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта.

<62> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) для достижения результатов предоставления Гранта, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта, и определение указанных лиц планируется в результате конкурса или иного отбора.

<63> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта, правовыми актами, регулируемыми бюджетные

правоотношения. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта, правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

<64> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<65> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.1.

<66> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.2.

<67> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<68> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<69> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости).

<70> Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное в пункте 7.3, оформляется по форме в соответствии с приложением 8 к настоящей Типовой форме.

<71> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации оформляется по форме в соответствии с приложением 9 к настоящей Типовой форме.

<72> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта и при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.

<73> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<74> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<75> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<76> Указывается в случае заключения Соглашения в форме бумажного документа.

В случае заключения Соглашения в форме электронного документа при наличии технической возможности Соглашение заключается в электронном виде и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон. В данном случае пункт 7.8 настоящей Типовой формы излагается в следующей редакции: «7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.»

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение ____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета
города Ставрополя гранта в форме
субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является Грант

Наименование Получателя	ИНН	КОДЫ
_____	_____	_____
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Глава по БК	
_____	_____	

№ п/п	Наименование расходов <1>
1	2
1.	Выплаты персоналу
	из них:
1.1.	
1.2.	
2.	Закупка работ и услуг
	из них:
2.1.	
2.2.	
3.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств
	из них:
3.1.	
3.2.	
4.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	из них:
4.1.	
4.2.	
5.	Иные выплаты
	из них:
5.1.	
5.2.	

Примечание:

<1> Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления гранта.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение ____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

(Приложение ____
к дополнительному соглашению
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____)

План-график перечисления Гранта
(Изменения в план-график перечисления Гранта)

Наименование Получателя _____

Наименование Главного
распорядителя бюджетных средств _____

Единица измерения: рубль, с точностью до второго десятичного знака

№ п/п	Направление расходов <1>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Ставрополя на предоставление Гранта) <2>				Сроки перечисления Гранта <3>		Сумма	
		главы	раздела, подраз дела	целевой статьи		вида расхо дов	не ранее (дд.мм .гггг.)		не позднее (дд.мм.гг гг.)
				программной (непрограммн ой) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
							Итого по коду БК:		
2									
							Итого по коду БК:		
Всего:									

Примечание:

<1> В случае если Грант предоставляется в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, указывается также наименование соответствующего проекта (программы), мероприятия проекта (программы).

<2> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

<3> Указываются конкретные сроки перечисления Гранта Получателю.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в том числе:											

Примечание:

<1> Указывается наименование результатов предоставления Гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта.

<2> Заполняется в случае, если Грант предоставляется в целях достижения результата национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы. Указывается наименование соответствующего проекта (программы), мероприятия проекта (программы).

<3> Показатели указываются при возможности (необходимости) детализации.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	ния результатов предоставления Гранта) <2>	(программы) <3>		ЕИ	Соглашения	финансового года		заклучения Соглашения	начала текущего финансового года	ютных величинах (гр.6-гр.9)	ента х (гр.11/гр.6*100%)	ени я			гр.14) <11>

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Гранта <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, рублей	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Гранта, направленный на достижение результатов <13>				
Объем Гранта, потребность в котором не подтверждена <14>				
Объем Гранта, подлежащий возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель Главного
распорядителя бюджетных средств
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Примечание:

<1> В случае предоставления Гранта на возмещение затрат наименование раздела 1 излагается в следующей редакции: «1. Информация о достижении значений результатов предоставления Гранта».

<2> Указывается наименование результата предоставления Гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта. Показатели формируются в соответствии с показателями графы 1, указанными в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме.

<3> Заполняется в случае, если Грант предоставляется в целях достижения результата национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы. Указывается наименование соответствующего проекта (программы), мероприятия проекта (программы).

<4> Показатели граф 4, 5 формируются на основании показателей граф 3, 4, указанных в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 2, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Данная графа не включается в случае предоставления Гранта на возмещение затрат.

<9> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Грант, соответствующих результатам предоставления Гранта, отраженным в графе 10.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Гранта, отраженным в графе 10.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения). Данная графа не включается в случае предоставления Гранта на возмещение затрат.

<12> Раздел 2 формируется Главным распорядителем бюджетных средств по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 15 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем

Гранта (графа 16 раздела 1). Данная строка не включается в случае предоставления Гранта на возмещение затрат.

<15> Указывается объем перечисленной Получателю Гранта, подлежащий возврату в бюджет города Ставрополя.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет города Ставрополя, в случае если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета
города Ставрополя гранта в форме
субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от _____ № _____

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант
на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя _____

Наименование Главного
распорядителя бюджетных средств _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма Гранта		Произведено расчетов за счет собственных (привлеченных) средств Получателя на условиях софинансирования <2>	
	отчетный период	нарастающим итогом с начала года	отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Гранта на начало года, всего <3>:				
в том числе:				
потребность в котором подтверждена подлежащий возврату в бюджет города Ставрополя				
Поступило средств, всего:				
в том числе:				
из бюджета города Ставрополя				
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)				
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				

1	2	3	4	5
проценты по депозитам, предоставленным займам				
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Гранта				
Выплаты по расходам, всего:				
в том числе:				
выплаты заработной платы персоналу, всего				
из них:				
налог на доходы физических лиц				
выплаты персоналу				
взносы на обязательное социальное страхование <4>				
из них:				
иные выплаты физическим лицам <5>				
закупка работ и услуг, всего <6>:				
из них:				
оплата работ и услуг контрагентам				
из них:				
налог на добавленную стоимость <7>				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:				
из них:				
оплата работ и услуг контрагентам				
из них:				
налог на добавленную стоимость <7>				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <8>:				
из них:				
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта				
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица				
иные выплаты, всего:				
из них:				
Возвращено в бюджет города Ставрополя, всего:				
в том числе:				

1	2	3	4	5
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций				
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена				
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:				
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели				
подлежит возврату в бюджет города Ставрополя				
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Гранта на депозитах <9>				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Примечание:

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта установлено условие софинансирования затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант.

<3> Указывается сумма остатка Гранта на 01 января текущего финансового года.

<4> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<5> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<6> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<7> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<8> Показатель данной строки не включает налог на доходы физических лиц.

<9> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке

«Выплаты по расходам, всего:», источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Гранта на депозитах.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета
города Ставрополя гранта в форме
субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от _____ № _____

Претензия

о невыполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю
средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта
в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
и _____, именуемый в дальнейшем
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при
наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
«Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____
(далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен
был исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут
исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии
с пунктом 7.5 Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств
вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных
средств сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных
нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей Претензии.

Руководитель
Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание:

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

Приложение 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета
города Ставрополя гранта в форме
субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от _____ № _____

Уведомление
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

_____,
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю
средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта
в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
и _____, именуемый в дальнейшем
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при
наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
«Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____
(далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель
должен был исполнить следующие обязательства: _____ <1>,
однако указанные обязательства Получателем не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения Главный распорядитель
бюджетных средств вправе в одностороннем порядке расторгнуть
Соглашение в случае _____.
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных
средств извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2
статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта _____

_____,
(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Ставрополя
Получателю)

утвержденного _____
(наименование правового акта администрации города Ставрополя)
от «__» _____ 20__ г. № _____, и пункта _____ <3> Соглашения считается
расторгнутым с момента получения Получателем настоящего Уведомления.

Руководитель
Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание:

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

Приложение 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Ставрополя
гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

_____ ,
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
в лице _____

_____ ,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств или иного уполномоченного лица)
действующего на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя бюджетных средств,
доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____ ,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____ ,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)
действующего на основании _____

_____ ,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, документа, подтверждающего факт внесения
записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, доверенности
или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № ____
(далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение
к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова « _____ »
(указание цели(ей) предоставления Гранта)

заменить словами « _____ ».
(указание цели(ей) предоставления Гранта)

1.2.2. Подпункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.3. Подпункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.4. Подпункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.5. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Гранта»:

1.3.1. В пункте 2.1 слова «в размере _____»
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек» заменить словами «в размере
(сумма прописью)

(_____) рублей __ копеек».
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. В абзаце _____ подпункта 2.1.1 слова « _____»
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек - по коду БК _____» заменить словами
(сумма прописью) (код БК)

« _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____».
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.3.3. В абзаце _____ подпункта 2.1.2 слова « _____»
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек - по коду БК _____» заменить словами
(сумма прописью) (код БК)

« _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____».
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления Гранта»:

1.4.1. В подпункте 3.1.2.1:

1.4.1.1. Слова «В срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами
«В срок до «__» _____ 20__ г.».

1.4.1.2. Слова «не менее __ процентов» заменить словами «не менее
__ процентов».

1.4.2. В подпункте 3.1.2.2 слова «В срок до «__» _____ 20__ г.»
заменить словами «В срок до «__» _____ 20__ г.».

1.4.3. В подпункте 3.2.1:

1.4.3.1. Слова «На счет _____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «На счет _____».
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3.2. Слова «в _____ документов»
(наименование территориального
органа Федерального казначейства)

заменить словами «в _____ документов».
(наименование территориального
органа Федерального казначейства)

1.4.4. В подпункте 3.2.2 слова «в _____»
(наименование территориального органа Федерального
казначейства или финансового органа субъекта
Российской Федерации (муниципального образования)
либо кредитной организации)

заменить словами «в _____».
(наименование территориального органа Федерального казначейства
или финансового органа субъекта Российской Федерации
(муниципального образования) либо кредитной организации)

1.4.5. В подпункте 3.2.2.1 слова «приложении ____» заменить словами
«приложении ____».

1.4.6. В подпункте 3.2.2.2 слова «Не позднее ____ рабочего дня»
заменить словами «Не позднее ____ рабочего дня».

1.4.7. В подпункте 3.2.2.3 слова «В течение ____ дней» заменить
словами «В течение ____ дней».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В подпункте 4.1.2 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить
словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.2. В подпункте 4.1.4.1 слова «приложении ____» заменить словами
«приложении ____».

1.5.3. В подпункте 4.1.6.1 слова «приложению ____» заменить словами
«приложению ____».

1.5.4. В подпункте 4.1.7.1.1 слова «приложению ____» заменить словами
«приложению ____».

1.5.5. В подпункте 4.1.10 слова «в течение ____ рабочих дней»
заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.6. В подпункте 4.1.11 слова «в течение ____ рабочих дней»
заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.7. В подпункте 4.1.13 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить
словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.8. В подпункте 4.1.14 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить
словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.9. В подпункте 4.2.2.2 слова «не позднее ____ рабочего дня»
заменить словами «не позднее ____ рабочего дня».

1.5.10. В подпункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить
словами «не позднее ____ рабочего дня».

1.5.11. В подпункте 4.3.2.1 слова «В срок до _____» заменить словами
«В срок до _____».

1.5.12. В подпункте 4.3.2.2 слова «В течение _____ рабочих дней»
заменить словами «В течение _____ рабочих дней».

1.5.13. В подпункте 4.3.3:

1.5.13.1. Слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____».

1.5.13.2. Слова «счет в _____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «счет в _____».
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.14. В подпункте 4.3.4 слова «приложению ___» заменить словами «приложению ___».

1.5.15. В подпункте 4.3.7 слова «в объеме _____» заменить словами «в объеме _____».

1.5.16. В подпункте 4.3.10.1 слова «в следующие сроки: _____»
(периодичность, срок)
заменить словами «в следующие сроки: _____».
(периодичность, срок)

1.5.17. В подпункте 4.3.10.2 слова «в следующие сроки: _____»
(периодичность, срок)
заменить словами «в следующие сроки: _____».
(периодичность, срок)

1.5.18. В подпункте 4.3.12 слова «в течение ___ рабочих дней»
заменить словами «в течение ___ рабочих дней».

1.5.19. В подпункте 4.3.15.1 слова «в срок до «___» _____ 20__ г.»
заменить словами «в срок до «___» _____ 20__ г.».

1.5.20. В подпункте 4.3.15.2 слова «в следующие сроки: _____»
заменить словами «в следующие сроки: _____».

1.5.21. В подпункте 4.3.15.3 слова «в следующие сроки: _____»
заменить словами «в следующие сроки: _____».

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложением ___» заменить словами «приложением ___».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <2>:

1.7.1. _____.

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет <3> Лицевой счет <3>».
---	---

1.9. Приложение ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

1.10. Дополнить приложением ___ к Соглашению согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

1.11. Внести изменения в приложение ___ к Соглашению согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <3>.

5.2. _____ <4>.

6. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Примечание:

<1> Указываются пункты (подпункты) и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения, вносимые в подпункты 3.1.2.2.1, 3.1.2.2.2,

3.1.3.1, 3.1.3.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 3.4.1, 3.4.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.6.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.15.1, 4.1.15.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.4.1, 4.3.16.4.2, 4.3.18.1, 4.3.18.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.5.5, 7.7.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<3> Указывается при необходимости.

<4> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

В случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа при наличии технической возможности Дополнительное соглашение заключается в электронном виде и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон. В данном случае пункт 5.1 излагается в следующей редакции: «5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.».

<5> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств или иного уполномоченного лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя бюджетных средств,
доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, документа, подтверждающего факт внесения
записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, доверенности
или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с _____

(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Ставрополя
Получателю)
утвержденным _____

(наименование правового акта администрации города Ставрополя)

от «__» _____ 20__ г. № __ (далее - Порядок предоставления гранта), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя бюджетных средств исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>. (сумма прописью) (код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта), иных показателей.

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение _____ дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму Гранта в размере: _____ (_____) рублей <2>. (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Главному распорядителю бюджетных средств в бюджет города Ставрополя сумму Гранта в размере _____ (_____) рублей. (сумма прописью)

2.5. _____.

2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>.

6.2. _____ <6>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Примечание:

<1> Если Грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в форме бумажного документа.

В случае заключения Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в форме электронного документа при наличии технической возможности Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в электронном виде и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон. В данном случае пункт 6.1 излагается в следующей редакции: «6.1. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.».

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

УТВЕРЖДЕНА

приказом заместителя главы
администрации города Ставрополя,
руководителя комитета финансов
и бюджета администрации
города Ставрополя
от 24 июля 2023 г. № 90

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме
субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации <1>

г. Ставрополь

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств или иного уполномоченного лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя бюджетных средств,
доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Ставрополя
Получателю)
утвержденным _____

(наименование правового акта администрации города Ставрополя)
от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления гранта),

заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Ставрополя в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> гранта в форме субсидии (далее - Грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления Гранта) <3>

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий) <4>:

1.1.1.1. _____.

1.1.1.2. _____.

1.1.2. В целях денежного поощрения за достигнутые результаты (далее - Грант за высокие достижения): _____ <5>.

(указание конкретного результата, за достижение которого предоставляется Грант)

1.2. Грант предоставляется на _____ (финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения в размере _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, <7> в том числе:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета города Ставрополя по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.2. За пределами планового периода в соответствии

с _____:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации постановления администрации города Ставрополя, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <8>;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <8>;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <8>.

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. На цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем Главному распорядителю бюджетных средств:

3.1.2.1. В срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее __ процентов общего объема Гранта на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения <9>.

3.1.2.2. В срок до «__» _____ 20__ г. иных документов <10>:

3.1.2.2.1. _____.

3.1.2.2.2. _____.

3.1.3. При соблюдении иных условий <11>:

3.1.3.1. _____.

3.1.3.2. _____.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет _____,
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(наименование территориального
органа Федерального казначейства)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Грант <12>.

3.2.2. На счет (лицевой счет <13>) Получателя, открытый в _____ <14>:

(наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) <13> либо кредитной организации)

3.2.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <15>.

3.2.2.2. Не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю бюджетных средств следующих документов <16>:

3.2.2.2.1. _____.

3.2.2.2.2. _____.

3.2.2.3. В течение __ дней со дня заключения настоящего Соглашения <17>.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя

на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также осуществление проверок уполномоченными органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <18>.

3.4. Иные условия предоставления Гранта <19>:

3.4.1. _____.

3.4.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от Получателя <20>.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения. 4.1.4. Устанавливать: 4.1.4.1. Значения результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) в приложении ___ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <21>.

4.1.4.2. Иные показатели <22>:

4.1.4.2.1. _____.

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. Сформировать и утвердить одновременно с заключением настоящего Соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» <23>.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании <24>:

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов

предоставления Гранта), составленных по форме согласно приложению _____ к настоящему Соглашению <25>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. _____ <26>.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании:

4.1.7.1.1. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения <27>.

4.1.7.1.2. Иных отчетов <28>:

4.1.7.1.2.1. _____.

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.3.12 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Гранта.

4.1.8. Направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением <29>.

4.1.9. Направлять Получателю требование об обеспечении возврата Гранта в бюджет города Ставрополя с указанием размера и сроков возврата Гранта:

4.1.9.1. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений.

4.1.9.2. В случае если Получателем не достигнуты установленные значения результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.1.4

настоящего Соглашения <30>.

4.1.10. Применять штрафные санкции за несоблюдение Получателем условий и порядка предоставления Гранта, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия решения о применении штрафных санкций. В уведомлении о применении штрафных санкций должны быть указаны размер (порядок расчета) и сроки уплаты штрафных санкций <31>.

4.1.11. Обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Гранта в течение ___ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

4.1.12. Направлять Получателю уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 настоящего Соглашения <32>.

4.1.13. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.14. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <33>:

4.1.15.1. _____.

4.1.15.2. _____.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Гранта <34>.

4.2.2. Принимать <35>:

4.2.2.1. Решение об использовании остатка Гранта, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в сроки, установленные Порядком принятия администрацией города Ставрополя, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Ставрополя решений о наличии потребности в использовании остатков субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 06.03.2023 № 448 (далее - Порядок № 448).

4.2.2.2. Решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Гранта (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <36> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта <37>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <38>:

4.2.5.1. _____.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, в соответствии с подпунктами 3.1.2, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <39>.

4.3.2. При наличии потребности в использовании остатка Гранта, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, и (или) средств от возврата дебиторской задолженности на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, представить Главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.2.1. В срок до «__» _____ 20__ г. <40> документы, установленные Порядком № 448 <41>.

4.3.2.2. В течение ____ рабочих дней со дня поступления в текущем

финансовом году средств от возврата дебиторской задолженности документы, указанные в подпункте 4.2.2.2 настоящего Соглашения <42>.

4.3.3. Открыть в срок до «__» _____ 20__ г. лицевой счет в _____ <43>.
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.4. Направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных перечнем затрат согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, указанным в пункте 1.2 настоящего Соглашения <44>.

4.3.5. Не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта <45>.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта <46>.

4.3.7. Обеспечить софинансирование за счет собственных и (или) привлеченных финансовых ресурсов затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант, в объеме _____ <47>.

4.3.8. Предусматривать в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению <48>:

4.3.8.1. Согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам, на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также осуществление проверок уполномоченными органами финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3.8.2. Запрет приобретения за счет Гранта иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта.

4.3.9. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <49>.

4.3.10. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств <50>:

4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является Грант, в соответствии с подпунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения <51> в следующие сроки:

_____.
(периодичность, срок)

4.3.10.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) в соответствии с подпунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <52> в следующие сроки: _____.

(периодичность, срок)

4.3.10.3. Иные отчеты <53>:

4.3.10.3.1. _____.

4.3.10.3.2. _____.

4.3.11. Формировать и представлять Главному распорядителю бюджетных средств отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» <54>.

4.3.12. Направлять по запросу Главному распорядителю бюджетных средств, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, в соответствии с подпунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения запроса.

4.3.13. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с подпунктом 4.1.9 настоящего Соглашения либо получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля представления (предписания):

4.3.13.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании (представлении, предписании).

4.3.13.2. Возвращать в бюджет города Ставрополя Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании (представлении, предписании).

4.3.14. В случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с подпунктом 4.1.10 настоящего Соглашения перечислять в бюджет города Ставрополя денежные средства в размере и срок, определенные Главным распорядителем бюджетных средств в уведомлении о применении штрафных санкций <55>.

4.3.15. Возвращать в бюджет города Ставрополя:

4.3.15.1. Неиспользованный остаток Гранта в срок до « ____ » _____ 20__ г. <56>.

4.3.15.2. Неиспользованный остаток Гранта в случае отсутствия решения об использовании остатка Гранта, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в следующие сроки: _____ <57>.

4.3.15.3. Средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения об использовании средств от возврата дебиторской задолженности на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств

в соответствии с подпунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в следующие сроки: _____ <58>.

4.3.16. При последующем предоставлении Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) для достижения результатов предоставления Гранта, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта (далее - средства за счет Гранта), обеспечить соблюдение следующих условий <59>:

4.3.16.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Гранта <60>.

4.3.16.2. Об установлении результатов предоставления средств за счет Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления средств за счет Гранта), которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам предоставления Гранта (показателям, необходимым для достижения результатов предоставления Гранта), установленным в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.16.3. Об установлении требований к отчетности о достижении значений результатов предоставления средств за счет Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления средств за счет Гранта), установленных в соответствии с подпунктом 4.3.16.2 настоящего Соглашения.

4.3.16.4. Иных условий <61>:

4.3.16.4.1. _____.

4.3.16.4.2. _____.

4.3.17. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.18. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <62>:

4.3.18.1. _____.

4.3.18.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при

наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <63>.

4.4.4. Направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <64>.

4.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <65>:

4.4.5.1. _____.

4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <66>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <67>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется

по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <68>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта.

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <69> или в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.5.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации или прекращения деятельности Получателя.

7.5.2. Нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением.

7.5.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта) и (или) иных показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения <70>.

7.5.4. Недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

7.5.5. _____ <71>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <72>:

7.7.1. Посредством электронной связи путем направления по электронной почте документов, иной информации, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

7.7.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7.3. _____ <73>.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <74>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт (будет открыт в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Соглашения) лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Примечание:

<1> В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается срок, на который предоставляется Грант.

<3> Указывается цель(и) предоставления Гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

<7> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<5> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено предоставление Гранта в целях премирования, поощрения, предоставления стипендий, в том числе для последующего предоставления Получателем средств иным лицам на указанные цели.

<6> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме. Пункт 1.2 предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<7> Указывается размер предоставляемого Гранта, в том числе размер Гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта. Расчет размера Гранта с указанием информации, обосновывающей размер Гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта).

<8> Указывается ежегодный размер Гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных постановлением администрации города Ставрополя, указанным в абзаце первом подпункта 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления гранта.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если предоставление Гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта.

<13> В случае если Получателем является бюджетное учреждение, либо автономное учреждение, которому открыт лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

<14> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление Гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Приложение, указанное в подпункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме,

если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта.

<16> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<18> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<19> Указываются конкретные условия предоставления Гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта.

<20> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2.

<21> Приложение, указанное в подпункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме. Подпункт 4.1.4.1 не предусматривается в случае предоставления Гранта за высокие достижения.

<22> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<24> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<25> Отчет(ы), указанный(ые) в подпункте 4.1.6.1, оформляется(ются) в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.1.

<26> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.2.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Отчет, указанный в подпункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме.

<28> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления гранта установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<29> Претензия, указанная в подпункте 4.1.8, оформляется по форме в соответствии с приложением 6 к настоящей Типовой форме.

<30> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.

<31> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта установлено применение штрафных санкций.

<32> Уведомление, указанное в подпункте 4.1.12, оформляется по форме в соответствии с приложением 7 к настоящей Типовой форме.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<34> Изменение размера Гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<36> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<38> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении подпунктов 3.1.2, 3.2.2.2.

<40> Указывается конкретная дата, но не позднее срока, установленного Порядком № 448.

<41> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.1.

<42> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.2.

<43> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в Соглашении подпункта 3.2.2.

<44> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.2.

<45> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<46> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<47> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2.1.

<48> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, определенных Порядком предоставления гранта.

<49> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<50> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Сроки представления отчетов, указанных в подпункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении.

<51> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.7.1.1.

<52> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.6.1.

<53> Предусматривается при наличии в Соглашении

подпункта 4.1.7.1.2.

<54> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<55> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.1.10.

<56> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не предусмотрена возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Гранта. Указывается конкретный срок, установленный Порядком предоставления гранта.

<57> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.1. Указывается конкретный срок возврата Получателем неиспользованного остатка Гранта, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<58> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<59> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) для достижения результатов предоставления Гранта, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта.

<60> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) для достижения результатов предоставления Гранта, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта, и определение указанных лиц планируется в результате конкурса или иного отбора.

<61> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта, правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта, правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

<62> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<63> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.1.

<64> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 4.2.2.2.

<65> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<66> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<67> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости).

<68> Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное в пункте 7.3, оформляется по форме в соответствии с приложением 8 к настоящей Типовой форме.

<69> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации оформляется по форме в соответствии с приложением 9 к настоящей Типовой форме.

<70> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта и при наличии в Соглашении подпункта 4.1.4.

<71> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<72> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<73> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<74> Указывается в случае заключения Соглашения в форме бумажного документа.

В случае заключения Соглашения в форме электронного документа при наличии технической возможности Соглашение заключается в электронном виде и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон. В данном случае пункт 7.8 настоящей Типовой формы излагается в следующей редакции: «7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.»

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является Грант

Наименование Получателя	ИНН	КОДЫ
_____	_____	
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Глава по БК	
_____	_____	

№ п/п	Наименование расходов <1>
1	2
1.	Выплаты персоналу
	из них:
1.1.	
1.2.	
2.	Закупка работ и услуг
	из них:
2.1.	
2.2.	
3.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств
	из них:
3.1.	
3.2.	
4.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	из них:
4.1.	
4.2.	
5.	Иные выплаты
	из них:
5.1.	
5.2.	

Примечание:

<1> Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления гранта.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

(Приложение _____
к дополнительному соглашению
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____)

План-график перечисления Гранта
(Изменения в план-график перечисления Гранта)

Наименование Получателя _____

Наименование Главного
распорядителя бюджетных средств _____

Единица измерения: рубль, с точностью до второго десятичного знака

№ п/п	Направление расходов <1>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Ставрополя на предоставление Гранта) <2>				сроки расхо дов	Сроки перечисления Гранта <3>		Сумма
		главы	раздела, подраз дела	целевой статьи			не ранее (дд.мм .гггг.)	не позднее (дд.мм.гг гг.)	
				программной (непрограммн ой) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
							Итого по коду БК:		
2									
							Итого по коду БК:		
Всего:									

Примечание:

<1> В случае если Грант предоставляется в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, указывается также наименование соответствующего проекта (программы), мероприятия проекта (программы).

<2> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

<3> Указываются конкретные сроки перечисления Гранта Получателю.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в том числе:											

Примечание:

<1> Указывается наименование результата предоставления Гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта.

<2> Заполняется в случае, если Грант предоставляется в целях достижения результата национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы. Указывается наименование соответствующего проекта (программы), мероприятия проекта (программы).

<3> Показатели указываются при возможности (необходимости) детализации.

Приложение 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

(Приложение _____
к дополнительному соглашению
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____)

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Гранта (показателей,
необходимых для достижения результатов предоставления Гранта)
по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование Главного
распорядителя бюджетных средств _____

Периодичность: _____

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Гранта
и обязательствах, принятых в целях их достижения <1>

№ п/ п	Наименование результата предоставления Гранта (показателя, необходимого для достиже	Наименование проекта (программы), мероприятия проекта	Единица измерения <4>		Плановое значение показателя на отчетную дату <5>		Размер Гранта, предусмотренный Соглашением <6>	Фактически достигнутое значение показателя				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Гранта <8>		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.8-	
			наименование	количество	с даты заключения	из них с начала текущего		на отчетную дату <7>		отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательства <9>		денежных обязательств <10>
								с	из них	в	в				
			ОК	Ю	с	из них	с	из них	в	в	отклон	<9>	<10>	я	

	ния результатов предоставления Гранта) <2>	(программы) <3>		Е И	Соглашения	финансового года		заклучения Соглашения	начала текущего финансового года	ютных величинах (гр.6- гр.9)	ента х (гр.1 1/гр. 6*10 0%)	ени я			гр.14) <11>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Гранта <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, рублей	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Гранта, направленный на достижение результатов <13>				
Объем Гранта, потребность в котором не подтверждена <14>				
Объем Гранта, подлежащий возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель Главного
распорядителя бюджетных средств
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Примечание:

<1> В случае предоставления Гранта на возмещение затрат наименование раздела 1 излагается в следующей редакции: «1. Информация о достижении значений результатов предоставления Гранта».

<2> Указывается наименование результата предоставления Гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта. Показатели формируются в соответствии с показателями графы 1, указанными в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме.

<3> Заполняется в случае, если Грант предоставляется в целях достижения результата национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы. Указывается наименование соответствующего проекта (программы), мероприятия проекта (программы).

<4> Показатели граф 4, 5 формируются на основании показателей граф 3, 4, указанных в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 2, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Данная графа не включается в случае предоставления Гранта на возмещение затрат.

<9> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Грант, соответствующих результатам предоставления Гранта, отраженным в графе 10.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Гранта, отраженным в графе 10.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения). Данная графа не включается в случае предоставления Гранта на возмещение затрат.

<12> Раздел 2 формируется Главным распорядителем бюджетных средств по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 15 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем

Гранта (графа 16 раздела 1). Данная строка не включается в случае предоставления Гранта на возмещение затрат.

<15> Указывается объем перечисленной Получателю Гранта, подлежащий возврату в бюджет города Ставрополя.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет города Ставрополя, в случае если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

Приложение 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант
на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя _____

Наименование Главного
распорядителя бюджетных средств _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма Гранта		Произведено расчетов за счет собственных (привлеченных) средств Получателя на условиях софинансирования <2>	
	отчетный период	нарастающим итогом с начала года	отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Гранта на начало года, всего <3>:				
в том числе:				
потребность в котором подтверждена подлежащий возврату в бюджет города Ставрополя				
Поступило средств, всего:				
в том числе:				
из бюджета города Ставрополя				
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)				
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				

1	2	3	4	5
проценты по депозитам, предоставленным займам				
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Гранта				
Выплаты по расходам, всего:				
в том числе:				
выплаты заработной платы персоналу, всего				
из них:				
налог на доходы физических лиц				
выплаты персоналу				
взносы на обязательное социальное страхование <4>				
из них:				
иные выплаты физическим лицам <5>				
закупка работ и услуг, всего <6>:				
из них:				
оплата работ и услуг контрагентам				
из них:				
налог на добавленную стоимость <7>				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:				
из них:				
оплата работ и услуг контрагентам				
из них:				
налог на добавленную стоимость <7>				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <8>:				
из них:				
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта				
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица				
иные выплаты, всего:				
из них:				
Возвращено в бюджет города Ставрополя, всего:				
в том числе:				

1	2	3	4	5
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций				
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена				
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:				
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели				
подлежит возврату в бюджет города Ставрополя				
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Гранта на депозитах <9>				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Примечание:

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта установлено условие софинансирования затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант.

<3> Указывается сумма остатка Гранта на 01 января текущего финансового года.

<4> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<5> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<6> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<7> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<8> Показатель данной строки не включает налог на доходы физических лиц.

<9> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке

«Выплаты по расходам, всего:», источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Гранта на депозитах.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

Претензия

о невыполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю
средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта
в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
и _____, именуемый в дальнейшем

(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)

«Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____
(далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен
был исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут
исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии
с пунктом 7.5 Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств
вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных
средств сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных
нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей Претензии.

Руководитель
Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание:

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

Приложение 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение _____
к соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации
от _____ № _____

Уведомление
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
и _____, именуемый в дальнейшем
(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)

«Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____ <1>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных средств извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта _____

(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Ставрополя Получателю)

утвержденного _____
(наименование правового акта администрации города Ставрополя)
от «__» _____ 20__ г. № ____, и пункта _____ <3> Соглашения считается
расторгнутым с момента получения Получателем настоящего Уведомления.

Руководитель
Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание:

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

Приложение 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Ставрополя
гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств или иного уполномоченного лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя бюджетных средств,
доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____
(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № ____
(далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение
к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____
 1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:
 1.2.1. В пункте 1.1 слова « _____ »
 (указание цели(ей) предоставления Гранта)

заменить словами « _____ »
 (указание цели(ей) предоставления Гранта)

1.2.2. Подпункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:
 « _____ ».

1.2.3. Подпункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:
 « _____ ».

1.2.4. Подпункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:
 « _____ ».

1.2.5. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:
 « _____ ».

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Гранта»:

1.3.1. В пункте 2.1 слова «в размере _____»
 (сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек» заменить словами «в размере
 (сумма прописью)

(_____) рублей __ копеек».
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. В абзаце _____ подпункта 2.1.1 слова « _____»
 (сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек - по коду БК _____» заменить словами
 (сумма прописью) (код БК)

« _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____».
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.3.3. В абзаце _____ подпункта 2.1.2 слова « _____»
 (сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек - по коду БК _____» заменить словами
 (сумма прописью) (код БК)

« _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____».
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления Гранта»:

1.4.1. В подпункте 3.1.2.1:

1.4.1.1. Слова «В срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами
 «В срок до «__» _____ 20__ г.».

1.4.1.2. Слова «не менее __ процентов» заменить словами «не менее
 __ процентов».

1.4.2. В подпункте 3.1.2.2 слова «В срок до «__» _____ 20__ г.»
 заменить словами «В срок до «__» _____ 20__ г.».

1.4.3. В подпункте 3.2.1:

1.4.3.1. Слова «На счет _____»
 (наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «На счет _____»
 (наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3.2. Слова «в _____ документов»
 (наименование территориального
 органа Федерального казначейства)

заменить словами «в _____ документов».
 (наименование территориального
 органа Федерального казначейства)

1.4.4. В подпункте 3.2.2 слова «в _____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) либо кредитной организации)

заменить словами «в _____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) либо кредитной организации)

1.4.5. В подпункте 3.2.2.1 слова «приложении ____» заменить словами «приложении ____».

1.4.6. В подпункте 3.2.2.2 слова «Не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «Не позднее ____ рабочего дня».

1.4.7. В подпункте 3.2.2.3 слова «В течение ____ дней» заменить словами «В течение ____ дней».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В подпункте 4.1.2 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.2. В подпункте 4.1.4.1 слова «приложении ____» заменить словами «приложении ____».

1.5.3. В подпункте 4.1.6.1 слова «приложению ____» заменить словами «приложению ____».

1.5.4. В подпункте 4.1.7.1.1 слова «приложению ____» заменить словами «приложению ____».

1.5.5. В подпункте 4.1.10 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.6. В подпункте 4.1.11 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.7. В подпункте 4.1.13 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.8. В подпункте 4.1.14 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.9. В подпункте 4.2.2.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня».

1.5.10. В подпункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня».

1.5.11. В подпункте 4.3.2.1 слова «В срок до _____» заменить словами «В срок до _____».

1.5.12. В подпункте 4.3.2.2 слова «В течение _____ рабочих дней» заменить словами «В течение _____ рабочих дней».

1.5.13. В подпункте 4.3.3:

1.5.13.1. Слова «в срок до ____» заменить словами «в срок до ____».

1.5.13.2. Слова «счет в _____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «счет в _____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.14. В подпункте 4.3.4 слова «приложению ____» заменить словами «приложению ____».

1.5.15. В подпункте 4.3.7 слова «в объеме _____» заменить словами «в объеме _____».

1.5.16. В подпункте 4.3.10.1 слова «в следующие сроки: _____»
(периодичность, срок)
заменить словами «в следующие сроки: _____».
(периодичность, срок)

1.5.17. В подпункте 4.3.10.2 слова «в следующие сроки: _____»
(периодичность, срок)
заменить словами «в следующие сроки: _____».
(периодичность, срок)

1.5.18. В подпункте 4.3.12 слова «в течение ____ рабочих дней»
заменить словами «в течение ____ рабочих дней».

1.5.19. В подпункте 4.3.15.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.»
заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.».

1.5.20. В подпункте 4.3.15.2 слова «в следующие сроки: _____»
заменить словами «в следующие сроки: _____».

1.5.21. В подпункте 4.3.15.3 слова «в следующие сроки: _____»
заменить словами «в следующие сроки: _____».

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложением ____» заменить словами «приложением ____».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <3>:

1.7.1. _____.

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального

Лицевой счет	казначейства, в котором открыт лицевой счет <3> Лицевой счет <3>».
--------------	--

1.9. Приложение ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

1.10. Дополнить приложением ___ к Соглашению согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

1.11. Внести изменения в приложение ___ к Соглашению согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <3>.

5.2. _____ <4>.

6. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Примечание:

<1> Указываются пункты (подпункты) и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения, вносимые в подпункты 3.1.2.2.1, 3.1.2.2.2, 3.1.3.1, 3.1.3.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 3.4.1, 3.4.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.6.2,

4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.15.1, 4.1.15.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.4.1, 4.3.16.4.2, 4.3.18.1, 4.3.18.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.5.5, 7.7.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<3> Указывается при необходимости.

<4> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<5> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города
Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Ставрополя, которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств или иного уполномоченного лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя бюджетных средств,
доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с _____

(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Ставрополя
Получателю)
утвержденным _____

(наименование правового акта администрации города Ставрополя)
от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления гранта),
заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении

Соглашения о предоставлении из бюджета города Ставрополя гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя бюджетных средств исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>. (сумма прописью) (код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта), иных показателей.

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение «__» дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму Гранта в размере _____ (_____) рублей <2>. (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Главному распорядителю бюджетных средств в бюджет города Ставрополя сумму Гранта в размере _____ (_____) рублей. (сумма прописью)

2.5. _____.

2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>.

6.2. _____ <6>.

6.3. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт (будет открыт в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Соглашения) лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Примечание:

<1> Если Грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).